

	Título: DIRECTRICES PARA SELECCIÓN, SUMINISTRO, USO, REPOSICIÓN Y DESCARTE DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL – EPP	
Código: PG-1-DGSMS-75-C	Aprobador: GGL/DGSMS	Fecha de aprobación: 23/12/2022
	Gestor: GGL/DGSMS	Firma: Aldo Marcelo Reynaga Salazar

1. OBJETIVO

Este procedimiento tiene como objetivo orientar al personal de YPFB Refinación en cuanto al uso del Equipo de Protección Personal (EPP), en lo que respecta a la selección, normalización, uso y control de los EPP, además de los criterios técnicos para su distribución, control y entrenamiento en el uso de los mismos.

2. ALCANCE

Aplica a todos los trabajos que se desarrollen en YPFB Refinación, donde se requiera el uso de EPP

3. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS

3.1. NORMAS

ISO 14001: Sistemas de Gestión Ambiental - Especificación con orientación para su uso.

ISO 45001: Sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo

3.2. PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO

3.3. LEGISLACIÓN

Leyes, decretos y toda otra disposición legal vigente en el estado plurinacional de Bolivia

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

4.1. DEFINICIONES

Acto Inseguro: acción y/o exposición innecesaria del trabajador al riesgo, susceptible de causar accidentes. Se considera un acto inseguro, cuando un trabajador se rehúsa injustificadamente al uso del EPP suministrado por la empresa.

Área de Riesgo y/o Industrial: área donde la protección colectiva existente no ofrece protección total contra los agentes agresivos ambientales de los lugares de trabajo. Ejemplo: Talleres, laboratorio, unidades de proceso, áreas de almacenamiento y transferencia.

Equipo De Protección Personal (EPP) Son todos los aditamentos o substitutos de la Ropa de Trabajo cuya función es estrictamente de protección a la persona contra uno o más riesgos de

un trabajo específico, ejemplo, máscara, lentes, guantes, cascos protectores de oído, botas o zapatos de seguridad, etc. (Art. 374° DL. 16998)

EPP de uso permanente: son aquellos recibidos por los empleados para el desarrollo de determinadas funciones y que son de uso exclusivo, personal y obligatorio en las áreas detalladas en el **Anexo A**. (Áreas de Uso de EPP)

EPP de uso temporal: son aquellos necesarios para la realización de trabajos eventuales que presentan condiciones de riesgo, este tipo de implementos deben ser devueltos una vez finalizada la actividad; por ejemplo, equipos de respiración autónoma, aire asistido, dosificación de MMT a las gasolinas, trabajos en alturas, entre otros.

Lugar de Trabajo: es todo aquel sitio donde el trabajador desenvuelve sus actividades.

Personal Administrativo: Gerentes de Alta dirección, personal administrativo que no ejecuta trabajos en talleres, planta, y que podrían utilizar esporádicamente la ropa de trabajo.

Personal Administrativo/Operativo: Personal administrativo que ejecuta trabajos en talleres, planta, Laboratorio y que utilizan esporádicamente la ropa de trabajo.

Personal Operativo: Trabajadores destinados a planta y que por la naturaleza de su trabajo están en permanente uso de la ropa de trabajo; por ejemplo: mecánicos, eléctricos, inspectores, SSTSC, etc..

4.2. SIGLAS

ALM: Almacenes

EPP: Equipo de Protección Individual o Equipo de Protección Personal

DTH: Dirección de Talento Humano

DGSMS: Dirección de Gestión, Seguridad Medio Ambiente, Salud y RSE

FDS: Ficha de datos de seguridad

SSTCB: Unidad de Seguridad y Salud en el Trabajo Cochabamba

SSTSC: Unidad de Seguridad y Salud en el Trabajo Santa Cruz.

5. RESPONSABILIDADES

La responsabilidad de Quién y Qué debe realizarse para la ejecución de este procedimiento, se detalla a continuación en la Tabla N° 1.

Tabla N° 1

QUIÉN	QUÉ
Técnico de Seguridad	<ul style="list-style-type: none">Orientar a los empleados en el uso correcto, principalmente de aquellos considerados especiales, como ser: máscaras con filtro, equipos con suministro de aire para respiración y otros.Realizar inspecciones sobre el uso de EPP en las áreas de

	<p>trabajo, con el fin de verificar la correcta utilización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar con el personal de almacenes cuando se presente la situación de reemplazo de EPP debido a desgaste o daños.
Profesional de SST	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y gestionar el o los pliegos de Licitación para la compra de EPP para la dotación y/o reposición para el personal. • Asesorar a la Unidad Solicitante en la elaboración de especificaciones técnicas para la compra de EPP especial. • Tomar las previsiones para que el stock de EPP destinado al personal de Mantenimiento, Procesos, Seguridad y otras Gerencias se mantenga en los límites determinados. • Hacer seguimiento del stock de EPP en la herramienta SAP para la previsión y mantenimiento en las cantidades mínimas determinadas.
Responsable de Almacén	<ul style="list-style-type: none"> • Suministrar, reponer y/o descartar el EPP correspondiente cuando este sea requerido y/o devuelto únicamente si este corresponde a la dotación más reciente. • Registrar la salida del EPP en la ficha o Kárdex de cada empleado.
Gerentes, Supervisores y fiscales	<ul style="list-style-type: none"> • Instruir al personal de su Área el uso correcto de EPP en los lugares de trabajo establecidos. • Tomar las medidas que correspondan cuando se detecte la falta o mal uso del EPP. • No permitir la ejecución de una actividad sin el uso del EPP necesario y adecuado.
Operadores, personal de Refinerías y personal contratista	<ul style="list-style-type: none"> • Usar el EPP de acuerdo a lo establecido en este procedimiento. • Participar de los entrenamientos brindados por la Unidad de SST. • Cuidar y mantener los EPP's que la empresa le ha proporcionado para uso cotidiano y de aquellos que se encuentran bajo su responsabilidad. • Orientar a cualquier persona que se encuentre dentro de las instalaciones de la refinería cumpla lo establecido en cuanto al uso de EPP. • En el caso de EPP de uso temporal, el mantenimiento, higienización y devolución será gestionado por el usuario del equipo. • Es responsabilidad del usuario de solicitar el recambio de los filtros (cartuchos químicos) cuando se vence la fecha de los mismos, estén éstos usados o no.

6. MEDIDAS DE SMS

No aplica

7. DESARROLLO

7.1. GESTION DE EPP

Los Elementos de protección Personal (EPP) constituyen la última alternativa para proteger al trabajador en los casos en que los riesgos no pueden ser eliminados o minimizados a través de controles de ingeniería o controles administrativos, para una adecuada gestión de EPP se consideran los siguientes aspectos:

- SELECCIÓN DE EPP
- SUMINISTRO DE EPP
- USO DE EPP
- REPOSICION DE EPP
- DESCARTE DE EPP

7.1.1 SELECCIÓN DE EPP

Para que la protección sea efectiva, se requiere seleccionar adecuada y oportunamente los EPP's de acuerdo al tipo de actividad a desarrollar y al riesgo al que se puede estar expuesto, además es importante que el trabajador conozca el funcionamiento, ajuste y limitaciones de cada uno de los elementos que se le suministre. Cuando no se disponga del elemento o aparato de protección adecuado, el trabajador no debe realizar ninguna operación o tarea que ponga en peligro su integridad física.

Para una selección adecuada de los elementos de protección personal es necesario tener en cuenta:

- Identificación del riesgo o los riesgos existentes en cada puesto de trabajo.
- Parte o partes del cuerpo que deben ser protegidas por estar expuestas a los agentes de riesgo.

Según la zona del cuerpo que protegen, se emplean comúnmente los siguientes EPP's (**Ver Anexo D**)

ZONA CORPORAL	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
Protección del cuerpo	Ropa de trabajo, overoles, parkas.
Protección de la cabeza	Cascos, Cascos para uso especial (Bomberos, Rescate)
Protección de ojos y cara	Gafas de seguridad, protector facial, caretas
Protección de oídos	Protectores auditivos de inserción y de copa
Protección respiratoria	Mascaras facial con cartuchos, mascarillas filtrantes
Protección de manos	Guantes (cuero, neopreno, látex, etc.) ver NOTA
Protección de pie y piernas	Botines de cuero de seguridad, botas para uso especial
Protección eléctrica	Equipo de protección personal resistente a impulso de calor

NOTA La asignación de tipo guantes por unidad operativa está definida en **Anexo F**

7.1.2 SUMINISTRO

En caso de personal nuevo que requiera EPP's de uso permanente, su gerencia debe realizar con la debida anticipación la solicitud de dotación mediante correo electrónico al profesional de Higiene Ocupacional de la correspondiente Refinería, el personal de almacenes hará la entrega del EPP solicitado después de firmar la planilla de control de entrega de EPP's; la dotación según las características de cada área, se encuentra definida en el **Anexo B**, este incluirá aquellos equipos definidos como de dotación especial (botín dieléctrico, mascara de soldar, etc. según corresponda su función), así como las parcas.

Las unidades de SST estarán disponibles para la programación de cursos periódicos y aclarar dudas sobre el uso de EPP; características, limitaciones, cuidados, mantenimiento y descarte.

Las unidades de SST de las refinerías son responsables de gestionar el presupuesto para la dotación y reposición del EPP correspondiente a las unidades organizacionales. Las unidades organizacionales deberán realizar las gestiones correspondientes para presupuesto del EPP Especial en caso de requerirse, así como del personal a contratar (nuevo) y practicantes y deberán informar a SST de estas para la consideración en inventarios y stock.

Para una buena gestión de compra del EPP, cada gerencia o jefatura debe presentar las cantidades y tallas de EPP para su personal cuando SST lo requiera, Para ello se gestionará un contrato marco en base a las cantidades y tallas presentadas por cada gerencia o jefatura, más un 10 % de cada talla para prever un stock de seguridad (cuando amerite el caso).

Nota. - En caso de tener un contrato marco, donde el tiempo de entrega no sea mayor a 20 días no es necesario mantener un stock de seguridad en almacenes; cuando no se tiene un contrato marco o el tiempo de entrega sea mayor a los 20 días se debe tener un stock mínimo del 10 % en almacenes.

7.1.3 USO DE EPP

Los EPP solo deben ser utilizados cuando los riesgos no se puedan eliminar o controlar suficientemente por otros medios de protección colectiva, controles de ingeniería y/o controles administrativos.

Los EPP no evitan accidentes, ni eliminan los riesgos. Solo sirven para minimizar o reducir daños físicos, químicos o biológicos, es decir las consecuencias.

Los EPP deben utilizarse como última medida de seguridad y además como medida complementaria, sin que esto implique sustituir cualquier otra medida preventiva, tales como protección colectiva, controles de ingeniería y/o controles administrativos.

El EPP debe ser inspeccionado por el usuario antes de su uso y sustituido cuando presente señales de deterioro que comprometan la seguridad de quien va a usarlo.

- En caso de que se incurra en un acto inseguro (no usar o rehusarse al uso del EPP correspondiente), cualquier empleado de YPFB Refinación S.A., tendrá la potestad de detener el trabajo y/o retirar a la persona infractora fuera del área industrial y notificar a su inmediato superior o fiscal de servicio en el caso que sea contratista.
- Cada trabajador es responsable de utilizar la ropa de trabajo y equipo de protección que se le fue entregado para desarrollar sus actividades, como también de preservarlos y realizar limpieza periódica e higienización de los mismos. Solicitar su reemplazo cuando se encuentren deteriorados o cuando no cumplan en forma cabal su función de seguridad.
- El casco debe ser usado junto con su barbuquejo en todas las áreas industriales cuando se estén realizando trabajos en altura o condiciones de trabajo con viento fuerte.
- Para más detalles consulte el **Anexo D** de este procedimiento.

7.1.3.1 PERSONAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.

El personal de YPFB Refinación S.A., debe utilizar el EPP dotado y exigido en el **Anexo A** y **Anexo B** respectivamente.

El suministro y uso de equipo de protección personal debe regirse estrictamente a las normas nacionales, reglamentaciones específicas y lo descrito en el presente procedimiento, para asegurar que el equipo sea adecuado para proteger positivamente contra el riesgo específico para el que se lo usa, quedando prohibido el uso de EPP que no sea suministrado por YPFB Refinación S.A.

En caso excepcional se autorizará el uso de EPP diferente al de dotación previo análisis, prescripción médica y autorización por parte de SST (Jefes de Unidad de SST y Profesionales de Higiene Ocupacional, Seguridad Industrial y Contingencia, Salud Ocupacional, dicha autorización deberá ser registrada en el RG-151 A PG-1-DGSMS-75 REGISTRO DE EPP DIFERENTE AL DE DOTACION REGULAR

7.1.3.2 CONTRATISTAS

La empresa contratista debe proveer a todo su personal **de** equipos de protección personal (EPPs) para la ejecución de los trabajos, en función a los peligros identificados y la especificación del Anexo de SMS correspondiente.

Los EPPs a ser provistos deben cubrir mínimamente el siguiente listado de EPP's básicos:

- Gafas/ Lentes de Seguridad según corresponda
- Casco de Seguridad
- Botas/Botines de Seguridad.
- Ropa de trabajo 100% algodón con cintas reflectivas día y/o noche según corresponda
- Guantes
- Protección auditiva (acorde al tipo de actividad e intensidad de ruido)
- Protección respiratoria (acorde al tipo de actividad)

Todos los equipos de protección personal deberán como mínimo cumplir con alguna Certificación vigente de una entidad reconocida, como ser: NB, ANSI, IRAM, NBR, EN, etc.

El personal del Contratista debe tener por lo menos dos juegos de ropa de trabajo, identificados por los colores y logotipo del Contratista. Además, se deberá dotar ropa adicional acorde al cambio de temperatura y clima (parcas y otros)

EPP's específicos serán definidos en base a un análisis de riesgos previo inicio de la actividad, o en función de procedimientos específicos aplicables; los cuales serán notificados al contratante para su consideración.

Se debe realizar una inspección de los EPP's a ser utilizados previo al inicio del servicio por parte del Fiscal de obra/ Servicio y personal de SST que deberán aprobar los mismos.

En caso de identificar que un EPP ya no es apto para su uso por un desgaste natural producto de las actividades, falla o defecto de fabricación, el Contratista deberá realizar la reposición inmediata del mismo.

7.1.3.3 PRACTICANTES

Las Pasantías realizadas en las Refinerías y de acuerdo al área de ingreso, se dotará del EPP básico a los estudiantes como ser: pantalón de trabajo, camisa de trabajo, Botines de seguridad (aplica solo para practicas mayores a 3 meses), casco blanco, guantes de cuero, gafas de seguridad y protectores auditivos, equipo de protección personal que deberá ser devuelto una vez concluya la pasantía empresarial.

7.1.3.4 VISITANTES

Los coordinadores de la(s) visita(s) deberán indicar a sus visitantes lo siguiente; si ingresarán al área industrial deberán asistir a la Refinería con el EPP básico (casco, gafas, ropa de trabajo 100% algodón, protector auditivo, botines de Seguridad) y la visita es para ingresar a los edificios administrativos deberán asistir con zapatos cerrados, en el caso de mujeres zapato sin taco aguja y el taco no debe ser mayor a 5 cm.

Excepcionalmente, los coordinadores de la(s) visita(s) podrán solicitar al Asistente Administrativo de la Gerencia de la Refinería el siguiente EPP para visitantes:

- Casco
- Mandil
- Gafas
- Protector auditivo

7.1.3.5 PROGRAMAS DE RECLUTAMIENTO DE PERSONAL.

Los EPP's para los participantes de los programas de reclutamiento de personal (nuevos talentos, semilleros, practicas especializadas, etc.), serán definidos en base a su respectivo manual de funciones o un análisis de riesgos antes del inicio de sus actividades o en función

de procedimientos específicos aplicables; los cuales previamente serían coordinados entre DTH y SST.

7.1.4 REPOSICION DE EPP

El empleado portador de EPP desgastado o que durante su uso fue dañado o destruido total o parcialmente, de tal manera que el uso del mismo represente un riesgo para el trabajador, debe dirigirse a almacenes para proceder a la reposición del mismo, firmando la planilla de entrega de EPP y entregando el EPP deteriorado.

El personal de ALM procederá a la reposición del EPP únicamente si este corresponde a la dotación más reciente.

7.1.5 DESCARTE DE EPP

El criterio de descarte dependerá de las características del EPP y sobre todos de la frecuencia de utilización y mantenimiento; se deben considerar los siguientes aspectos:

- Fecha de vencimiento o de fabricación con límite de tiempo (Ver Anexo E)
- Inspección visual sobre acumulación de polvos o agentes externos que dificultan su uso o deterioran su textura
- Manipulación inadecuada que produzca daños en la estructura
- Contaminación accidental
- Ruptura o falla de fábrica u operación.

El EPP para descarte debe ser entregado en almacenes para ser destruido previa disposición final, para evitar su re-uso.

7.2 CANTIDAD DE EPP

La cantidad de EPP para dotación al personal de YPFB Refinación está definida en el **Anexo B** y al número de personas que trabajan en las diferentes Unidades Operativas por gerencia, se realiza un estimado de las cantidades para efectos de compras y dimensionamiento de los contratos de provisión de EPP; esta estimación incluye un porcentaje adicional definido por personal de SST, para el personal Administrativo que utiliza EPP de dotación (realiza actividades operativas dentro el área industrial) y los porcentajes de stocks mínimos de seguridad para garantizar la dotación y reposición continua.

7.3 EPP OBSOLETO

Anualmente se debe elaborar un informe con los EPP que quedan obsoletos para tramitar su baja, el informe lo realiza personal de Almacenes con el V°B° de SST, posteriormente Almacenes tramitara la baja de dicho EPP, esta tarea es para garantizar la entrega de EPP adecuado al personal de YPFB Refinación.

7.4 EPP PARA ACTIVIDADES ESPECIALES

Para trabajos de manipulación de productos químicos se debe seleccionar el EPP según lo especificado en la ficha de datos de seguridad (FDS) de la sustancia involucrada.

Es obligatoria la dotación y uso de los mandiles (de material adecuado) con pechera, resistentes a la corrosión para los trabajadores que manipulen líquidos corrosivos, tales como ácidos o cáusticos.

Cualquier otra actividad, se debe contar con APR donde describa el EPP correspondiente

Los aparatos de protección respiratoria solo serán utilizados como última medida de protección en ambientes contaminantes, que no permitan otra protección y que sean reflejados en el APR.

7.5 OBSERVACIONES Y RECLAMOS PARA CONTROL DE EPP

Todo personal que encuentre una observación, reclamo o mejora en el EPP de dotación, debe llenar el RG-152 A PG-1-DGSMS-75 y enviarlo a la Unidad de SST correspondiente para tomar las acciones correspondientes y así poder mejorar el EPP.

7.6 GESTION DE PROCESO DE LICITACION PARA COMPRA DE EPP

Por directriz de DGSMS los procesos de licitación para la compra de EPP se realiza de la siguiente manera:

- Ropa de trabajo, overol, chamarra, parca, son gestionados para ambas refinerías por el profesional de Higiene Ocupacional de SST de la RCBA.
- Botines son gestionados para ambas refinerías por el profesional de Higiene Ocupacional de SST de la RSCZ
- EPP's Varios son gestionados por cada profesional de Higiene Ocupacional respectivamente para cada refinería.

Se debe prever el presupuesto correspondiente y los tiempos necesarios para iniciar el o los procesos de licitación considerando que la dotación se ejecute en los plazos adecuados.

ANEXOS

NRO	ANEXO	TITULO DEL ANEXO
1	ANEXO A	ANEXO A TABLA DE REFERENCIA PARA EL USO DE EPP.XLSX
2	ANEXO B	ANEXO B DOTACION DE EPP PERSONAL OPE Y ADM APROBADO.XLSX
3	ANEXO C	ANEXO C ESPECIFICACIONES TECNICAS DE EPP.XLSX
4	ANEXO D	ANEXO D CRIETERIOS PARA LA SELECCION, USO Y CUIDADOS DEL EPP.DOCX
5	ANEXO E	ANEXO E VIGENCIA DE EPP.XLSX
6	ANEXO F	ANEXO F USO DE GUANTES EN YPFB REFINACION.DOCX

REGISTROS

NRO	REGISTRO	TITULO DEL REGISTRO
1	RG-151 A PG-1-DGSMS-75	REGISTRO DE EPP DIFERENTE AL DE DOTACION REGULAR
2	RG-152 A PG-1-DGSMS-75	REGISTRO FORMAL DE OBSERVACIONES Y RECLAMOS PARA CONTROL DE EPP.

REGISTROS COMPLEMENTARIOS

No Aplica.

SUMARIO DE REVISIONES

REVISION	FECHA	DESCRIPCION
A	06/12/2021	Emisión original
B	05/08/2022	<p>Se modifica el titulo</p> <p>DIRECTRICES PARA SELECCIÓN, INFORMACION, USO Y CONTROL DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL – EPP</p> <p>Por</p> <p>DIRECTRICES PARA SELECCIÓN, SUMINISTRO, USO, REPOSICIÓN Y DESCARTE DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL – EPP</p> <p>4.1. DEFINICIONES</p> <p>Se incluyó Personal Administrativo/Operativo</p>

		<p>4.2 SIGLAS</p> <p>Se quitó G1</p> <p>Se incluyó DGSMS: Dirección de Gestión, Seguridad Medio Ambiente, Salud y RSE</p> <p>7.1.1 SELECCIÓN DE EPP</p> <p>Se quitó párrafo repetido</p> <p>“Cuando no se disponga del elemento o aparato de protección adecuado, el trabajador no debe realizar ninguna operación o tarea que ponga en peligro su integridad física.”</p> <p>7.1.2 SUMINISTRO</p> <p>Se modificó el párrafo</p> <p>Cada unidad organizacional es responsable de gestionar el presupuesto para la dotación del EPP correspondiente y EPP Especial en caso de requerirse para el personal fijo de su área, así como del personal a contratar (nuevo) y practicantes.</p> <p>Por</p> <p>Las unidades de SST de las refinerías son responsables de gestionar el presupuesto para la dotación y reposición del EPP correspondiente a las unidades organizacionales. Las unidades organizacionales deberán realizar las gestiones correspondientes para presupuesto del EPP Especial en caso de requerirse, así como del personal a contratar (nuevo) y practicantes y deberán informar a SST de estas para la consideración en inventarios y stock.</p> <p>Se modificó el párrafo</p> <p>En caso de personal nuevo y que requiera EPP de uso permanente, su gerencia debe realizar la solicitud de dotación a SSTSC, para que el personal de almacenes realice la entrega del EPP correspondiente después de firmar la planilla de control de entrega de EPP.</p> <p>Por</p> <p>En caso de personal nuevo que requiera EPP de uso permanente, su gerencia debe realizar con la debida anticipación la solicitud de dotación mediante correo electrónico al profesional de Higiene Ocupacional de la correspondiente Refinería, el personal de almacenes hará la entrega del EPP solicitado después de firmar la planilla</p>
--	--	---

		<p>de control de entrega de EPP.</p> <p>Se modificó el párrafo</p> <p>La Unidad de SSTSC estará disponible para la programación de cursos periódicos sobre el uso de EPP; así mismo el personal que tenga dudas sobre el uso, características, limitaciones, cuidados, mantenimiento y descarte debe recurrir a SSTSC para poder ser instruido.</p> <p>Por</p> <p>Las unidades de SST estarán disponibles para la programación de cursos periódicos y aclarar dudas sobre el uso de EPP; características, limitaciones, cuidados, mantenimiento y descarte.</p> <p>7.1.3</p> <p>Se modifica el párrafo</p> <ul style="list-style-type: none"> • La periodicidad de capacitación respecto al uso, cuidado, mantenimiento y almacenamiento de todos los equipos de protección personal de dotación de la RSCZ debe ser anual • Cuando se tenga dudas acerca del uso, se debe realizar la consulta a SSTSC • En caso de que se incurra en un acto inseguro (rehusarse al uso del EPP correspondiente), cualquier empleado de YPFB Refinación S.A., tendrá la potestad de detener el trabajo y/o retirar a la persona infractora fuera del área industrial o si corresponde, fuera de las instalaciones de la refinería, debiendo registrarse en oficinas de recepción en portería, el nombre y la empresa a la cual pertenece, para evitar su ingreso en una próxima oportunidad en caso de que no presente evidencias de que esta con los implementos para el trabajo correspondiente. <p>por</p> <ul style="list-style-type: none"> • En caso de que se incurra en un acto inseguro (no usar o rehusarse al uso del EPP correspondiente), cualquier empleado de YPFB Refinación S.A., tendrá la potestad de detener el trabajo y/o retirar a la persona infractora fuera del área industrial y notificar a su inmediato superior o fiscal de servicio en el caso que sea contratista. • Cada trabajador es responsable de utilizar la ropa de trabajo y equipo de protección que se le fue entregado para desarrollar sus actividades, como también de preservarlos y realizar limpieza periódica e higienización de los mismos. Solicitar su reemplazo cuando se
--	--	---

		<p>encuentren deteriorados o cuando no cumplan en forma cabal su función de seguridad.</p> <p>En el Anexo B se quitó dotación de chamarra tipo chaleco al personal de RSCZ y se mantiene para RCBA indicado en la tabla</p>
C	23/12/2022	<p>Se modifico la NOTA (*) del Anexo B donde se limitaba la cantidad de reposiciones para el personal operativo.</p> <p>NOTA (*) : SE REALIZA LA DOTACION DE UNA PIEZA CON REPOSICIONES POR DESGASTE O ROTURA DE ACUERDO A REQUERIMIENTO. NO REQUIERE AUTORIZACION DE PERSONAL DE SST</p>

LISTA DE DISTRIBUCION

DAL/PTO, DAL/SAL, DGSMS/MARSE, DGSMS/SSTLO, DGSMS/SSTSC, DTH/GETH, DTI/DES, DTI/INFRA, GAF/CONT, GAF/PRTE, GCO/COBI, GCO/COSE, GCO/GPYA, GDV/LUPE, GDV/OPDI, GDV/SERV, GDV/VENT, GGL, GGL/CEM, GGL/DAI, GGL/DAL, GGL/DGSMS, GGL/DTH, GGL/DTI, GGL/GAF, GGL/GCO, GGL/GDV, GGL/GPL, GGL/USP, GGL/UTR, GPL/DDN, GPL/PLES, GPL/PPRT, DGSMS/SSTCB, DTH/UTH, GAF/ADMC, GGL/GRCBA, GRCBA/CAR, GRCBA/INSP, GRCBA/LAB, GRCBA/LUB, GRCBA/LUB/LUT, GRCBA/SET, ING, MAN, MAN/MEC, MAN/MEI, GGL/GRSCZ, GRSCZ/CAR, GRSCZ/ING, GRSCZ/MAN, GRSCZ/MAN/MEC, GRSCZ/MAN/MEI, GRSCZ/SET, INSP, LAB

FECHA DE ANALISIS CRITICO

La próxima fecha de análisis crítico es **28/11/2023**